WÓJT GMINY OŻAROWICE
ul. Dworcowa 15
42-625 Ożarowice

Zarządzenie Nr WG.0050.337.2020
Wójta Gminy Ożarowice
z dnia 7 kwietnia 2020 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Ożarowice

Na podstawie art. 30 ust.1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą nr XII.189.2019 Rady Gminy Ożarowice z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Ożarowice i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r. poz. 8406),

Wójt Gminy Ożarowice
z a r z ą d z a, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Ożarowice, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr WG.0050.25.2018 Wójta Gminy Ożarowice z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Ożarowice.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T
mgr inż. Grzegorz Czapla

RADCA PRAWNY
Zbigniew Dębiewski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr WG.0050.337.2020
Wójta Gminy Ożarowice
z dnia 7 kwietnia 2020 roku

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Ożarowice

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Ożarowice, zwanego dalej PSZOK.

§ 2

1. PSZOK zlokalizowany jest przy ul. Staszica 1 w Ożarowicach. Prowadzącym PSZOK jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarowicach ul. Staszica 1, 42-625 Ożarowice.

2. PSZOK jest czynny (z wyjątkiem świąt):

- poniedziałek – godz. 7.30 - 15.30

- wtorek-czwartek – godz. 7.30 - 14.30

- piątek godz. 7.30 - 13.30.

3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK-u może zostać okresowo wstrzymane lub ustalone w innym terminie.

4. O wstrzymaniu przyjmowania odpadów bądź zmianie terminu przyjmowania odpadów przez PSZOK Zakład Gospodarki Komunalnej poinformuje z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ożarowicach w zakładce: Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Ożarowice i Urzędu Gminy Ożarowice w zakładce: Inne/Komunikaty, obwieszczenia, zawiadomienia.

§ 3

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zbierane w sposób selektywny.

2. PSZOK nie przyjmuje:

a) odpadów niesegregowanych (zmieszanych),

b) odpadów zawierających substancje niebezpieczne w szczególności: papa, smoła, azbest, eternit,

c) materiałów izolacyjnych, w szczególności: wata szklana, wełna mineralna, styropian,

d) odpadów remontowo-budowlanych, które powstały w trakcie robót wykonywanych przez podmiot świadczący usługi remontowo-budowlane, który jest odpowiedzialny za zagospodarowanie tych odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

e) części samochodowych, np. zderzaki, szyby,

f) odpadów powstałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej,

g) innych odpadów, których rodzaj wskazuje na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, sole chemiczne, odczynniki chemiczne),

h) odpadów w opakowaniach cieknących i nieprawidłowo zabezpieczonych.

3. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobieranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości położonych na terenie Gminy Ożarowice tzn. z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy lub z nieruchomości, na

której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, po okazaniu dokumentu tożsamości lub ostatniego dowodu wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz podpisaniu stosowanego potwierdzenia odbioru odpadów (załącznik do regulaminu PSZOK).

4. W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów powstałych na terenie Gminy Ożarowice:

a) papier,

b) metale,

c) tworzywa sztuczne,

d) szkło,

e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

f) bioodpady, z zastrzeżeniem pkt 11,

g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

h) odpady niebezpieczne,

i) przeterminowane leki i chemikalia,

j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

k) zużyte baterie i akumulatory,

l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

ł) odpady tekstyliów i odzieży,

m) zużyte opony, pochodzące wyłącznie z rowerów, motorowerów, motocykli, wózków oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej w ilości do 6 szt. na nieruchomość na rok,

n) odpady budowlane i rozbiórkowe, tj. odpady budowlano-remontowe pochodzące z remontów oraz innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie na wykonanie, których nie wymagane jest uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę (gruz ceglany i betonowy, ceramika) w ilości do 200 kg na nieruchomość na rok.

5. Obsługa PSZOK-u ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, zapisami niniejszego regulaminu oraz mogłoby zagrozić życiu lub zdrowiu ludzi.

6. Na żądanie obsługi PSZOK-u dostarczający odpady zobowiązany jest do okazania zawartości worka z odpadami celem ich weryfikacji.

7. Obsługa PSZOK-u ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi powstałymi w gospodarstwie domowym.

8. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez obsługę PSZOK osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

9. Dostarczający odpady ma obowiązek sam je umieścić w odpowiednio oznaczonym pojemniku lub kontenerze przeznaczonym na odpady.

10. Bioodpady przyjmowane przez PSZOK nie mogą zawierać zanieczyszczeń natury nieorganicznej (ziemia i kamienie), resztek żywności pochodzenia zwierzęcego, pozostałości po spalaniu.

11. Obsługa PSZOK-u odmówi przyjęcia bioodpadów, jeśli właściciel nieruchomości zadeklarował kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku i korzysta ze zwolnienia z części opłaty z tytułu kompostowania bioodpadów.

12. Pojemniki i kontenery znajdujące się w PSZOK-u należy utrzymywać w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym.

§ 4

1. Obsługa PSZOK-u przyjmuje odpady na podstawie wypełnionego dokumentu potwierdzającego dostarczenie odpadów, stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu, a który zawiera:

a) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,

b) rodzaj dostarczanych odpadów,

c) datę dostarczenia odpadów,

d) podpisaną klauzulę następującej treści: „Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone w gospodarstwie domowym na nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Ożarowice",

2. Dostarczający odpady zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń obsługi PSZOK-u w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów.

3. Osoby nieletnie na terenie PSZOK-u mogą przebywać wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

4. Na terenie PSZOK-u obowiązuje bezwzględny zakaz palenia.

5. Zebrane na PSZOK-u odpady będą przekazywane przedsiębiorcom posiadającym stosowne zezwolenia na zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującym prawem.

6. Do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni sporządzany jest raport dotyczący ilości odpadów przekazywanych do unieszkodliwienia lub odzysku, który przedkładany jest do Urzędu Gminy Ożarowice.

§ 5

Wszelkich informacji o funkcjonowaniu PSZOK-u można uzyskać:

a) na miejscu u obsługi PSZOK-u,

b) pod nr telefonu: 32 284 00 77, 692 412 012,

c) w Urzędzie Gminy Ożarowice.

WÓJT
mgr inż. Grzegorz Czapla

Załącznik do Regulaminu PSZOK

PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W GMINIE OŻAROWICE Ożarowice, ul. Staszica 1	
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ODPADÓW	
Numer potwierdzenia	**Data dostarczenia odpadu**
Nazwisko i imię dostarczającego odpady:	
Adres nieruchomości, na której wytworzono odpady:	
Rodzaj odpadu:	
Uwagi:	
Oświadczenie:	
- Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone w gospodarstwie domowym w nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Ożarowice, - Oświadczam, że nie korzystam/korzystam* ze zwolnienia z części opłaty miesięcznie od jednego mieszkańca z tytułu kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku	
Czytelny podpis przekazującego odpady:	**Czytelny podpis (i pieczątka) przyjmującego odpady**

* niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie **„RODO"**, iż:

I. **Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ożarowicach** z siedzibą władz w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Ożarowicach, 42-625 Ożarowice, przy ul. Staszica 1.

II **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej *iod@ug.ozarowice.pl,*
2. pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych *przez* Gminę Ożarowice określonych przepisami prawa, w celu realizacji obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
3. Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądani od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych,
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody,
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych,

IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:

- ustawowym,

- umownym, lub
- warunkiem zawarcia umowy,

do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.