

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 4/1202/NS.BW/2015

Ożarowice 13 kwietnia 2015r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Młodszy Asystent OKS/0131/5/2015.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytomiu

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jedn. tekst: Dz. U. z 2011r. Nr 212, poz.1263 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jedn. tekst: Dz. U. z 2013 r. poz. 267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** *(pełna nazwa, adres, telefon, faks):*

Hydrofornia Tapkowice,

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Zakład Gospodarki Komunalnej

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

42-625 Ożarowice, ul. Staszica 1

tel. (+ 48 32) 284-00-77; Fax. (+ 48 32) 284-00-77

*(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)***I.3. NIP 6452328481 REGON 278210733 PESEL.-****I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym:** *(imię i nazwisko, stanowisko)*

mgr Jarosław Pustkowski - Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, stanowisko)*

mgr Jarosław Pustkowski - Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, ewentualnie adres):*

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 13 kwietnia 2015r., godz. 12⁵⁰**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** Ocena stanu sanitarnego urządzenia wodociągowego**III. WYNIKI KONTROLI:****III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** *(stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):*

1. Uchwała Rady Gminy nr X/95/2003r., z dnia 26 listopada 2003r.
2. Pozwolenie wodnoprawne na szczególne korzystanie z wód jest aktualne do dnia 30 czerwca 2033r. znak OŚR. 6341.77.2013 wydane przez Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Kartuszwiec 5
3. Długość sieci wodociągowej [km]: 8,7 w tym:

rury cementowo-azbestowe	Brak
rury PCV	4,5
rury żeliwne	Brak
inne	Stal: 2,3 ; PE: 1,9
4. Ilość ujmowanej wody: 26 m³/d
5. Wielkość poboru wody określona w pozwoleniu wodnoprawnym: 10 m³/h

6. Dobowa produkcja wody/średnio/ 90 m³/d (woda mieszana z wodą zakupywaną z GPW Katowice SUW „Bibiela”)
7. Liczba ludności zaopatrywanej w wodę: ok. 700 osób
8. Ujęcie Tapkowice zaopatruje w wodę w okresie letnim miejscowość Ossy w gminie Ożarówice oraz całorocznie Tapkowice (ul. Gen. Maczka, Sienkiewicza, Kopernika, Sobieskiego, Prusa, Jana Pawła II)
9. W celu obniżenia stężenia azotanów woda wymaga stałego mieszania z wodą dostarczana z SUW „Bibiela”. Jest możliwość awaryjnej dezynfekcji przy użyciu chloratora C-53 na podchloryn sodu.
W okresie letnim woda poddawana do sieci jest profilaktycznie poddawana dezynfekcji (1 raz w miesiącu).
10. Chlorownia wyposażona jest w: umywalkę, punkt poboru wody, wentylację grawitacyjną i mechaniczną; ma osobne wejście z zewnątrz - zamykane, jest zabezpieczone przed dostępem światła słonecznego.
Apteczka znajduje się w pomieszczeniu socjalnym pracownika.
11. Urządzeniem do gromadzenia wody są 2 szczelne zbiorniki hydroforowe o pojemności: 20 m³ każdy.
12. Teren wokół hydroforni jest utrzymany czysto, wody opadowe odprowadzane są kanalizacją deszczową a ścieki do zbiornika bezodpływowego. Odpady komunalne są gromadzone poza strefą. Drogi wewnętrzne utwardzone.
13. W dniu kontroli pomieszczenia obiektu utrzymane są w dobrym stanie sanitarno-porządkowym i sanitarno - technicznym.
14. Teren ochrony bezpośredniej studni jest ogrodzony i oznakowany.
15. Zagrożenia mogące mieć wpływ na jakość wody:
 - nieuregulowana gospodarka wodno- ściekowa
 - usytuowanie wodociągu na terenach rolniczych.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: Nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/ nie wnoszę ** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany /odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 13 kwietnia 2015r., godz. 13⁵⁰ Łączny czas kontroli: 60 min

D Y R E K T O R
J. Pustkowski
mgr Jarosław Pustkowski

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
w Ożarówicach
42-625 Ożarówice, ul. Staszica 1

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 13 kwietnia 2015r.

D Y R E K T O R
J. Pustkowski
mgr Jarosław Pustkowski

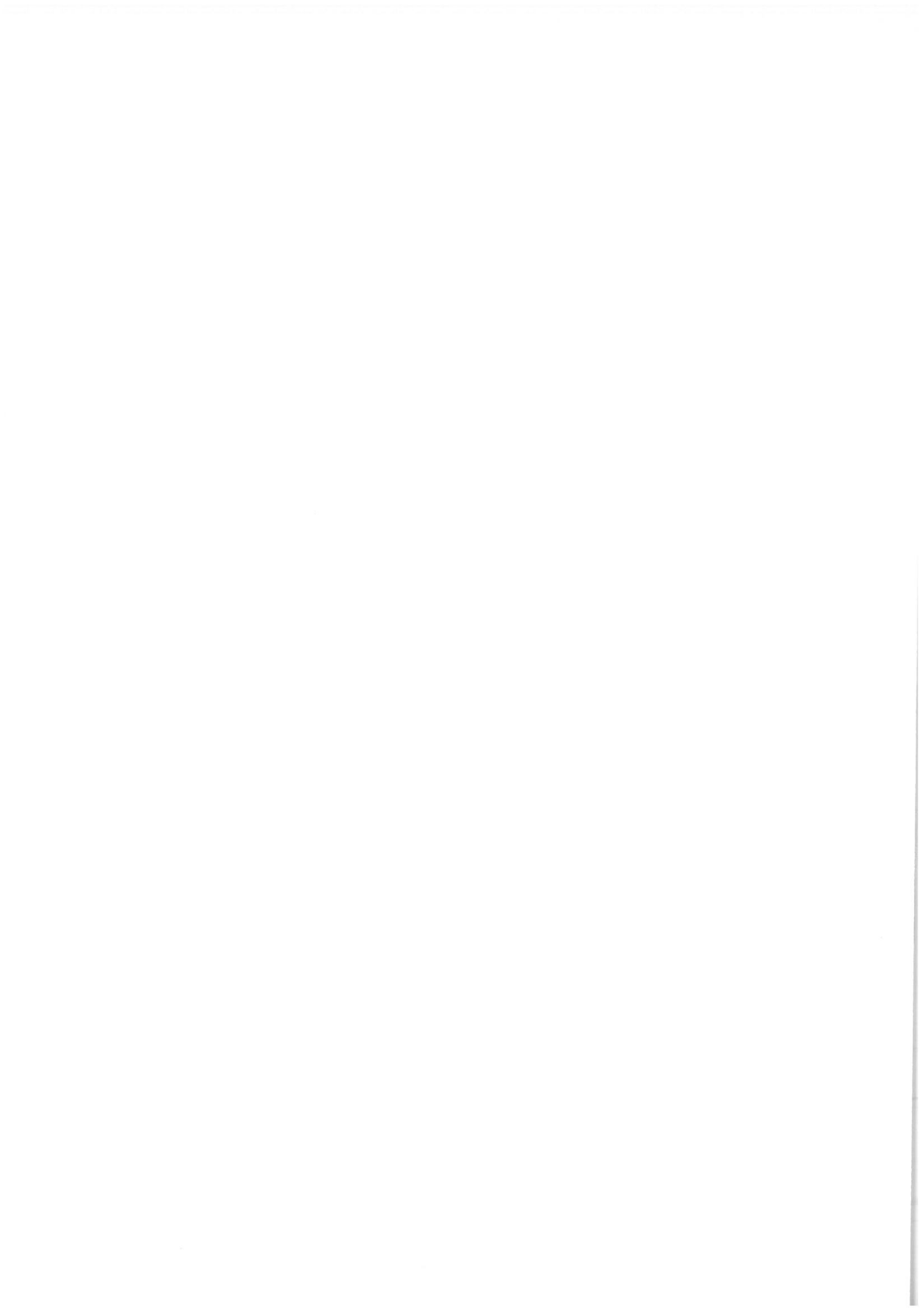
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić



PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 5/1202/NS.BW/2015

Ożarówice 13 kwietnia 2015r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

dszy Asystent OKS/0131/5/2015.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytomiu

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jedn. tekst: Dz. U. z 2011r. Nr 212, poz.1263 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jedn. tekst: Dz. U. z 2013 r. poz. 267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie Pyrzowice - hydrofornia

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Zakład Gospodarki Komunalnej

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

42-625 Ożarówice, ul. Staszica 1

tel. (+ 48 32) 284-00-77; Fax. (+ 48 32) 284-00-77

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 6452328481 REGON 278210733 PESEL.-

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

mgr Jarosław Pustkowski - Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

mgr Jarosław Pustkowski - Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 13 kwietnia 2015r., godz. 11⁰⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena stanu sanitarnego urządzenia wodociągowego

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

1. Uchwała Rady Gminy nr X/95/2003r., z dnia 26 listopada 2003r.
2. Pozwolenie wodnoprawne na szczególne korzystanie z wód jest aktualne do dnia 31 grudnia 2023r. znak OŚR.G.6341.181.2013 wydane przez Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Kartuszwiec 5

3. Długość sieci wodociągowej [km]: 52,21 w tym:
- | | |
|--------------------------|------------------------|
| rury cementowo-azbestowe | Brak |
| rury PCV | 36,2 |
| inne | Stal: 5,9
PE: 10,11 |
4. Ilość ujmowanej wody: 594 m³/d
5. Wielkość poboru wody określona w pozwoleniu wodnoprawnym: 115 m³/n
6. Dobowa produkcja wody/średnio/ 594 m³/d
7. Liczba ludności zaopatrywanej w wodę: ok. 3 400 osób
8. Ujęcie Pyrzowice zaopatruje w wodę gminę Ożarówice - Ożarówice, Zendek, Pyrzowice, Celiny.
9. Woda jest podawana do sieci wodociągowej bez uzdatniania. Jest możliwość awaryjnej dezynfekcji przy użyciu chloratora C-52 na podchloryn sodu.
W okresie letnim woda poddawana do sieci jest profilaktycznie poddawana dezynfekcji (1 raz w miesiącu).
10. Chlorownia wyposażona jest w: umywalkę, punkt poboru wody, wentylację grawitacyjną i mechaniczną; ma osobne wejście z zewnątrz - zamykane, jest zabezpieczone przed dostępem światła słonecznego.
Apteczka znajduje się w pomieszczeniu socjalnym pracownika.
11. Urządzeniem do gromadzenia wody są 4 szczelne zbiorniki hydroforowe o pojemności: 4,5 m³ (2 sztuki), 4 m³ (2 sztuki).
Czyszczenie zbiorników przeprowadzono w kwietniu 2010r.
12. Teren wokół hydroforni jest utrzymany czysto, wody opadowe odprowadzane są kanalizacją deszczową a ścieki do zbiornika bezodpływowego. Odpady komunalne są gromadzone poza strefą. Drogi wewnętrzne nie są utwardzone.
13. W dniu kontroli pomieszczenia obiektu utrzymane są w dobrym stanie sanitarno-porządkowym i sanitarno - technicznym.
14. Teren ochrony bezpośredniej studni jest ogrodzony i oznakowany.
15. Zagrożenia mogące mieć wpływ na jakość wody:
- nieuregulowana gospodarka wodno- ściekowa
 - usytuowanie wodociągu na terenach rolniczych
16. Woda z ujęcia Pyrzowice odznacza się znaczną zawartością azotanów, z tendencją do okresowych przekroczeń dopuszczalnej wartości w okresach zimowo - wiosennych. W 2014 r. nie stwierdzono przekroczeń zawartości azotanów i woda nie był mieszana z wodą dostarczaną GZWiK Mierzęcice. Tym niemniej w przypadku stwierdzenia przekroczeń istnieje techniczna możliwość prowadzenia mieszania wody. Planowany jest odwiert nowego ujęcia. Zakład posiada zatwierdzoną dokumentację geologiczną i decyzję na wykonanie odwiertu.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: Nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*
Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/ nie wnoszę uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono mandat karny na**

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)
 w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****

Wydano/nie wydano na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

Data i godz. zakończenia kontroli: 13 kwietnia 2015r, godz. 12³⁰ Łączny czas kontroli: 60 min.

DYREKTOR


ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
w Ożarówicach
42-625 Ożarówice, ul. Staszica 1

mgr Jarostaw Pustkowski
(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osob) kopiuującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu **13 kwietnia 2015r.**

DYREKTOR


mgr Jarostaw Pustkowski
.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić