

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Komunalnej
w Ożarowicach
Ul. Słazica 1
42-625 Ożarowice
tel. /fax 32 284-00 lub 692-412-056
NIP 645-250-29-73 REGON 278210733

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

Zatwierdził:
Dyrektor Zakładu
Gospodarki Komunalnej
w Ożarowicach /-/
Jarosław Pustkowski

DYREKTOR

mgr Jarosław Pustkowski

**Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki
w formie leasingu operacyjnego
z opcją wykupu**

Ożarowice, dnia 09 stycznia 2019 r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje o zamawiającym.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wymagany termin realizacji zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania ofert.
12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny.
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
15. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego.
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
19. Informacja o możliwości dokonania istotnych zmian w umowie.
20. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
21. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
22. Informacja o zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
23. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
24. Podwykonawcy.
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
26. Postanowienia końcowe.

- g) zamawiający zobowiązany jest do uiszczania rat na podstawie Harmonogramu będącego integralną częścią Umowy leasingowej,
 - h) nie dopuszcza się stosowania innych dodatkowych opłat oraz prowizji, poza opłatami wskazanymi w pkt. 3.3 lit. c-g oraz j SIWZ,
 - i) sprzęt zostanie ubezpieczony w zakresie ubezpieczenia majątkowego maszyn budowlanych, OC i NNW przez Wykonawcę na rachunek Zamawiającego, a polisa będzie odnawiana co roku,
 - j) wykup przedmiotu za 1% wartości netto przedmiotu leasingu, płatna wraz z ostatnią ratą leasingową.
 - k) zamawiający podpisze umowę leasingu według wzoru przygotowanego przez Wykonawcę z uwzględnieniem istotnych postanowień zawartych w pkt. 18 SIWZ, po jej wcześniejszej akceptacji.
 - l) wartość wszystkich opłat leasingowych Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty.
 - m) **umowę i dokumenty finansowe należy wystawiać z użyciem danych „Gmina Ożarówice - Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach ul. Staszica 1, 42-625 Ożarówice, NIP:645-250-29-73 ze względu na centralizację Vat-u.**
- 4)** Wszystkie użyte w SIWZ znaki towarowe, patenty lub wskazane pochodzenie, nazwy produktów oraz firm mają na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez Zamawiającego parametrów technicznych i jakościowych. Wykonawca może w takich przypadkach zaoferować produkty „równoważne” jednakże nie gorsze niż wskazane w SIWZ. Wykonawca, który oferuje produkty równoważne jest z obowiązany wykazać, że produkty te spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
- 5)** Jeżeli w opisach występują: nazwy znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, parametrów, przeznaczenia jak w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 6)** Miejsce wykonania zamówienia – dostawy: Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach
- 7)** Wykonawca dokona dostawy przedmiotu zamówienia na swój koszt po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy telefonicznie 692-412-056 lub pocztą elektroniczną e-mail: sekretariat@zgko.com.pl minimum 3 dni przed terminem daty i godziny dostawy.
- 8)** Wykonawca zapewni bezpłatne uruchomienie, sprawdzenie (ewentualną regulację po uruchomieniu) oraz przeprowadzi szkolenie w zakresie poprawnej pracy, konserwacji i bezpiecznej obsługi sprzętu.
- 9)** Wykonawca będzie wykonywał pełną nieodpłatną obsługę serwisową w okresie trwania gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta.
- 10)** Przedmiot zamówienia musi być wyposażony dodatkowo w takie elementy jak: trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę oraz apteczkę pierwszej pomocy i niezbędny zestaw kluczy.
- 11)** Naprawy gwarancyjne Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać w miejscu eksploatacji zakupionego przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. W przypadku napraw wymagających transportu zakupionego sprzętu do miejsca naprawy koszt transportu pokrywa Wykonawca. Zamawiający pokrywa koszty napraw gwarancyjnych w okresie objętych gwarancją, powstałych z winy Zamawiającego spowodowanych nieodpowiednim, niezgodnym z instrukcją użytkowaniem sprzętu.
- 12)** Zgłoszenie wad i awarii przedmiotu zamówienia będzie dokonywane pisemnie (faksem lub mailem) przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Dopuszcza się zgłoszenie telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin faksem lub e-mailem od poniedziałku do piątku w okresie gwarancji
- 13)** Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 Ustawy Pzp.

1. Informacje o Zamawiającym.

Nazwa: Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach

Adres: ul. Staszica 1
42-625 Ożarówice

Strona internetowa: <http://bip.zgko.ozarowice.finn.pl/>

Adres-mail: sekretariat@zgko.com.pl

Tel./fax 32/284-00-77 , 692-412-056

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek w godz. 7:00-15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 2) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.1 SIWZ.
- 3) Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

43260000-3 - Koparki, czerparki i ładowarki i maszyny górnicze

66114000-2 - Usługi leasingu finansowego

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowej koparko - ładowarki (rok produkcji 2018).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - tzn. minimalne wymagania techniczne koparko - ładowarki zostały opisane w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 3) Informacje dotyczące leasingu operacyjnego:
 - a) waluta Umowy: PLN,
 - b) okres leasingu: 36 miesięcy,
 - c) opłata wstępna równa 80.000,00 zł netto, płatna w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy leasingowej,
 - d) w okresie leasingu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące opłatę wstępną oraz 35 miesięcznych rat leasingowych,
 - e) raty leasingowe uiszczane w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze przedmiotu leasingu
 - f) raty leasingowe składać się będą z części kapitałowej i odsetkowej; część kapitałowa rat leasingowych będzie zmienna w okresie leasingu (ostatnia rata kapitałowa może być tzw. ratą wyrównującą); części odsetkowe rat leasingowych będą zmienne, wyliczane w oparciu o stopę referencyjną WIBOR 3M, obowiązującą w dniu płatności raty leasingowej w poprzedzającym miesiącu, powiększoną o stałą w okresie leasingu marżę Wykonawcy,

4. Wymagany termin realizacji zamówienia.

- 1) Termin dostawy koparko - ładowarki wraz z pełnym wyposażeniem: 14 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Czas trwania umowy leasingu: 36 miesięcy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie dostawy koparko - ładowarki o wartości brutto nie mniejszej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) każde zamówienie, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca zrealizowania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały zrealizowane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały zrealizowane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były zrealizowane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wzór stanowi załącznik nr 6 do SMZ
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
- 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości

zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

- 4) W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.
- 7) Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 9) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 1) Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1) SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 2) Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt. 5.4) SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1) oraz 6.2) SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy

z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 6.1) oraz 6.2) SIWZ.
- 5) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 6.1) oraz 6.2) SIWZ.

UWAGA: Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 i 6.2 SIWZ należy złożyć w oryginale.

Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- 6) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**, z załączeniem dowodów określających, czy dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
 - b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA: Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.6 SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 7) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ.W** przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

UWAGA: Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.7) SIWZ należy złożyć w oryginale.

- 8) W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zdolnościach lub sytuacji

innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

UWAGA: Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.8) SIWZ należy złożyć w oryginale.

- 9) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do złożenia dokumentów dotyczących tych podmiotów określonych w pkt. 6.6) lit. b SIWZ.
- 10) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1), 6.2) oraz 6.6) lit. b oraz pkt. 6.7 SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 11) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6) lit. b SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

UWAGA: w przypadku złożenia oświadczenia, należy złożyć je w oryginale

- 12) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6) SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6) SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, a w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z

których zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

- 14) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt. 6.13) SIWZ, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.
- 2) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - pytania dotyczące treści SIWZ,
 - wniosek o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wniosek o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,
 - informacja o braku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - zawiadomienie o terminie podpisania umowy,
 - zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania,
 - zawiadomienie wykonawców o wniesieniu odwołania,
 - informacja wykonawcy o przystąpieniu do postępowania odwoławczego.
- 3) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 5) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:
Angelika Góra – starszy referent ds. sprzedaży
Krystyna Sidor – starszy referent ds. kanalizacji
email: sekretariat@zgko.com.pl.

8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej <https://bip.zgk.ozarowice.finn.pl/> zakładka zamówienia publiczne.
- 4) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej zamawiającego. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium nie jest wymagane.

10. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 2) Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
 - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt. 5.4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - c) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.
UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 3) Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.

- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 6) W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:
- kopię dokumentu zawierającą klauzulę "za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub
 - kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę "za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ..." wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
- 7) W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8) Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom.
- 10) Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników graficznie wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.
- UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.*
- 11) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: **„Oferta w przetargu nieograniczonym - Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu” oraz napisem „NIE OTWIERAĆ do dnia 11 stycznia 2019r. do godziny 12.15”** z oznaczeniem nazwy i adresu wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wplynięcia po terminie.
- 12) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 13) Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 14) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 15) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **UWAGA:**

Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 16) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
- 17) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 18) Wypełniając formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**, jak również inne dokumenty należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 19) W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie zamawiającego lub przesłać na adres Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach ul. Staszica 1 42-625 Ożarówice
w terminie **do dnia 11 stycznia 2019 r. do godz. 12:00.**
- 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego.
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach ul. Staszica 1 42-625 Ożarówice, sala konferencyjna (I piętro budynku), **w dniu 11 stycznia 2019 r. o godz. 12:15.**
- 5) Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Cena ofertowa - cena, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty i czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania pełnego zakresu zamówienia.
- 3) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 4) Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Ceny jednostkowe złożone w ofercie nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 6) Łączna wartość brutto wykonania zamówienia (cena ofertowa) będzie przyjmowana do oceny ofert w kryterium cena i będzie ona ceną całego zamówienia. Wysokość raty leasingowej, będzie aktualna na dzień przyjęcia wysokości stawki WIBOR 3M, tj. obowiązującą w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, do ofertowej kalkulacji kosztu zamówienia. Ze względu na zmienność stóp procentowych, wysokość raty leasingowej będzie mogła się zmieniać zależnie i wyłącznie od wysokości aktualnej stawki WIBOR 3M, obowiązującej w dniu płatności raty leasingu w poprzedzającym miesiącu, w stosunku do jej wysokości z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.
- 7) W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać cenę ofertową oraz jej składniki, to jest: wysokość opłaty wstępnej, wysokość raty leasingowej (z wyszczególnieniem wysokości części kapitałowej raty leasingowej oraz wysokości % marży oraz przy uwzględnieniu stawki WIBOR 3M, tj. obowiązującą w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu) oraz wysokość kwoty wykupu.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert:
Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższych zasad:
 - a) Cena oferty - 60 % (max. 60 pkt.)
 - b) Okres gwarancji - 40 % (max. 40 pkt.)

$$P(\text{Co}) = \frac{\text{Cmin}}{\text{Co}} \times 100 \times 60 \%$$

- Ocena kryterium „cena oferty” - będzie przeprowadzana wg następującego wzoru matematycznego:

gdzie :

- Cmin** - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych,
- Co** - cena ocenianej oferty,
- P(Co)** - liczba punktów za kryterium ceny.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

- **Ocena kryterium „okres gwarancji”** - będzie przeprowadzana na podstawie długości udzielonej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie, (przy czym najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy licząc od licząc od daty protokolarnego odbioru pojazdu, a najdłuższy możliwy okres gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od daty protokolarnego odbioru pojazdu) i obliczona na podstawie następującego wzoru matematycznego:

$$G = \frac{OGBO}{NZOG} \cdot 100 \times 40 \%$$

gdzie :

- G** - liczba punktów za kryterium okres gwarancji jakości
- OGBO** - okres gwarancji badanej oferty,
- NZOG** - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P wyliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P(\text{Co}) + G$$

Gdzie:

- P** - łączna liczba punktów oferty ocenianej
- P(Co)** - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty”
- G** — liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

- 2) Oceny i badania ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego. Na posiedzeniach niejawnych komisja przetargowa:
 - dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 12
 - 23 i w art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP z zastrzeżeniem pkt.5.7 SIWZ,
 - dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego.

- 1) Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt. 15.2 lit. a, na stronie internetowej <http://bip.zgko.ozarowice.finn.pl/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą istotne postanowienia zawarte w pkt. 18 SIWZ.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana z wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze ofert.
- 4) Wyłoniony wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
 - wzór umowy do akceptacji,
 - harmonogram spłat leasingowych do akceptacji.Zamawiający odmówi akceptacji umowy lub harmonogramu spłat leasingowych jeśli będą niezgodne z wymogami określonymi w SIWZ.
- 5) Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

- 6) W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych w pkt. 3 dokumentów lub braku akceptacji ze strony Zamawiającego, umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

- 1) W umowie należy wskazać łączną cenę dostawy oraz jej składniki zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- 2) Nie dopuszcza się stosowania innych dodatkowych opłat oraz prowizji, poza opłatami wskazanymi w ofercie wykonawcy.
- 3) Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy od Zamawiającego na rzecz Wykonawcy nie może przekroczyć 10% wartości przedmiotu umowy.
- 4) Przedmiotem umowy jest dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowej koparko - ładowarki: marka, model
- 5) Sprzęt zostanie ubezpieczony w zakresie OC, AC i NNW przez Wykonawcę na rachunek Zamawiającego, a polisa będzie odnawiana co roku.
- 6) Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, rok produkcji 2018, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich, a także, że nie toczy się względem niego żadne postępowanie.
- 7) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o gotowości do wydania Pojazdu z wyprzedzeniem przynajmniej 3 (trzech) dni.
- 8) Przekazanie koparko - ładowarki nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 9) Wraz z koparko - ładowarką Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty niezbędne do jej eksploatacji, a w szczególności:
 - a) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - b) książkę gwarancyjną potwierdzającą uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości,
 - c) książki gwarancyjne pozostałe niezbędne do eksploatacji pojazdu,
 - d) komplet kluczy.
- 10) Numery fabryczne nadwozia i silnika koparko - ładowarki zostaną określone w fakturze VAT oraz w protokole odbioru.
- 11) Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia koparko - ładowarki przechodzi na Zamawiającego z chwilą wydania Pojazdu Zamawiającemu przez Wykonawcę, po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru.
- 12) Zamawiający ma prawo odmówić odbioru koparko - ładowarki oraz podpisania protokołu odbioru, jeżeli w trakcie odbioru Wykonawca nie wyda Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 10, jak również, gdy w trakcie odbioru Zamawiający stwierdzi, że Pojazd nie spełnia wymogów określonych w załączniku nr 2 do SIWZ, posiada wady, ślady uszkodzeń bądź używania.
- 13) Prawo własności do Pojazdu przechodzi na Zamawiającego po zakończeniu okresu leasingu i zakupie Pojazdu za kwotę odpowiadającą jego wartości końcowej.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się przekazać Pojazd będący przedmiotem leasingu w postaci koparko - ładowarki i oddać go Zamawiającemu do użytkowania i pobierania korzyści na okres 36 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w Umowie.
- 15) Przedmiot leasingu pozostaje własnością Wykonawcy przez cały okres trwania Umowy,

Wykonawca będzie dokonywał odpisów amortyzacyjnych z tytułu używania przedmiotu leasingu w czasie jej trwania.

- 16) Wykonawca dostarczy Pojazd w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy.
- 17) Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu Pojazdu w terminie określonym w pkt 17, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 18) Wykonawca na przedmiot umowy zapewnia udzielenie gwarancji na okres
miesiące.
- 19) Bieg gwarancji rozpoczyna się od podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 20) Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości, Zamawiającemu wobec Wykonawcy przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem rękojmi obciążają Wykonawcę.
- 21) Wykonawca oświadcza, że w ramach udzielonej gwarancji usunie nieodpłatnie wszelkie wady Pojazdu, w terminie 10 dni od dat zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
- 22) Zamawiający może zgłaszać wady Pojazdu w terminie 1 miesiąca od dnia ich stwierdzenia.
- 23) Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w przypadku:
 - siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacji zamówienia publicznego;
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy - zmianie może ulec termin realizacji umowy lub zakres zamówienia;
 - gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia lub zakresu zamówienia.
 - zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
 - zmiana stawki podatku VAT w przypadku zmiany dokonanej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustaw o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym;
 - niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego.

19. Informacja o możliwości dokonania istotnych zmian w umowie.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacji zamówienia publicznego;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 3) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy - zmianie może ulec termin realizacji umowy lub zakres zamówienia;
 - 4) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją

istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia lub zakresu zamówienia.

- 5) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- 6) zmiana stawki podatku VAT w przypadku zmiany dokonanej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustaw o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym;
- 7) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;

20. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

21. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

22. Informacja o zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku powyższych informacji, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawcy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie nazw (firm) podwykonawców, w przypadku gdy wykonawca powołuje się na ich zasoby na zasadach określonych w art. 26a Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
- 4) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawierają informacje istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 25.7 i 25.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 10) Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

26. Postanowienia końcowe.

- 1) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 2) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Opis techniczny koparko-ładowarki.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o grupie kapitałowej.

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Zamawiającego.

FORMULARZ OFERTY**Zamawiający:**

**Zakład Gospodarki Komunalnej
w Ożarowicach
ul. Staszica 1, 42-625 Ożarowice**

Dane wykonawcy:

Nazwa:

.....
.....

Siedziba:

.....
.....

Nr telefonu/faksu:

Adres poczty elektronicznej:

Numer NIP:

Numer REGON:

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

„Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, **za cenę** w wysokości:

1.	Cena netto	
2.	Stawka podatku VAT	
3.	Wysokość podatku VAT	
4.	Cena oferty brutto	
Słownie cena oferty brutto		

Na powyższą cenę składa się:

Opłata wstępna w wysokości:.....zł netto

(słownie

oraz należny podatek VAT % tj.....zł

(słownie

Raty leasingowe: 35 miesięcznych rat leasingowych pozł netto

oraz należny podatek VAT % tj.....zł

(słownie)

Kwota wykupu w wysokości:zł netto

(słownie)

Oraz należy podatek Vat % tj. zł

(słownie)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

14 dni od dnia zawarcie umowy.

Czas trwania umowy leasingu: 36 miesięcy.

2. Udzielam **miesięcznej gwarancji** licząc od daty protokolarnego odbioru pojazdu.

UWAGA: należy określić oferowany okres gwarancji

W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem 36 miesięcznego okresu gwarancji.

3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że akceptuję istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawarte w pkt. 18 SIWZ.
5. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny z parametrami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Zobowiązuję/my się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
8. Oświadczam, że podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

9. Oświadczam, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa (firma podwykonawcy)	Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

Oświadczamy, że pozostałe części przedmiotu zamówienia wykonamy siłami własnymi.

10. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach obejmują:
.....

10. Oświadczam, że jestem:

- mikroprzedsiębiorcą,
- małym przedsiębiorcą,
- średnim przedsiębiorcą.

11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

.....
data

.....
Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Opis techniczny koparko – ładowarki

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej koparko-ładowarki (rok produkcji 2018) – 1 szt.

1. Charakterystyka techniczna:

- koparko-ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym,
- masa eksploatacyjna maszyny do 8135 kg,
- silnik wysokoprężny turbodoładowany o mocy znamionowej 74 KM -105 KM, bez filtra cząstek stałych DPF, spełniający normę emisji spalin minimum min. Stage 3B
- napęd koparko-ładowarki na dwie osie, możliwość napędu na jedną oś,
- koła jezdne z oponami przemysłowymi: przednie min 18" i tylne w rozmiarze min 26"
- przednia oś wychylna, przednie koła skrętne
- system automatycznego ograniczenia poślizgu dyferencjały typu LSD lub blokady dyferencjału
- wszystkie główne komponenty układu napędowego wyprodukowane przez jednego producenta (silnik, skrzynia biegów, mosty)
- skrzynia biegów maszyny manualna przełączalna pod obciążeniem, minimum cztery biegi w przód, minimum cztery biegi w tył, z przełącznikiem kierunku jazdy umieszczonym w kolumnie kierownicy.
- 2 niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się,
- system hydrauliczny umożliwiający dostosowanie wydajności układu hydraulicznego do bieżącego zapotrzebowania,
- układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową o wydajności min 160 litrów/min i ciśnieniu roboczym minimum 250bar,
- stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie,
- błotniki kół przednich i tylnych, skrzynka narzędziowa, immobiliser,
- kabina operatora z obrotowym fotelem, spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS, poziom hałasu w kabinie do 74dB.
- zbiornik paliwa o pojemności minimum 150 litrów,
- koparko-ładowarka musi być wyposażona w fabryczny system nawigacji satelitarnej GPS z podglądem co najmniej: zużycia paliwa, trybów pracy, miejsca postoju maszyny w czasie rzeczywistym,
- gumy pod podpory
- linia hydrauliczna do narzędzi ręcznych

2. Osprzęt ładowarkowy koparko-ładowarki:

- sterowanie ramieniem ładowarkowym za pomocą joysticka
- musi posiadać system zapewniający samo poziomowanie łyżki ładowarkowej oraz układ stabilizacji łyżki ładowarkowej,
- sterowanie ramieniem ładowarkowym za pomocą joysticka
- musi posiadać układ powrotu łyżki ładowarkowej do pozycji ładowania,
- łyżka ładowarkowa montowana dzielona (otwierana), wielofunkcyjna: 6 w 1 - możliwość spychania, ładowania, kopania, chwytania, rozścielania i wyrównywania, mocowana na sworznie do ramion

koparko-ładowarki

- łyżka ładowarkowa mocowana na szybkozłączu,
- widły do palet zamontowane na łyżce ładowarkowej,
- pojemność łyżki ładowarki minimum 1,0 m³, szerokość łyżki do 2,4 m,
- maksymalna wysokość załadunku minimum 3,1 m,
- udźwig na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej minimum 3 100 kg,

3. Osprzęt koparkowy podsiębierny koparko-ładowarki:

- sterowanie ramieniem ładowarkowym za pomocą dwóch joysticków,
- musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego
- łyżka koparkowa o szerokości 600 mm ± 20 mm,
- łyżka koparkowa o szerokości 400 mm ± 20 mm,
- łyżka skarpowa o szerokości 1500 mm ± 20 mm,
- szybkozłącze mechaniczne do szybkiej wymiany osprzętu,
- ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe),
- głębokość kopania minimum 5,75 m,
- wysokość załadunku przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) minimum 3,5 m,
- udźwig przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) minimum 1400 kg,
- siła skrawania na łyżce koparkowej minimum 60 kN,
- linia hydrauliczna do młota

4. Wymagania dodatkowe:

- gwarancja na oferowaną koparko-ładowarkę musi wynosić co najmniej 36 miesięcy bez limitu motogodzin, dostawa koparko-ładowarki w ciągu 30 dni od podpisania umowy,
- dostawca musi przedstawić „Deklarację zgodności z CE” na oferowaną koparko-ładowarkę,
- zapewniony serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparko-ładowarki,
- odległość autoryzowanego stacjonarnego punktu serwisowego nie więcej niż 50 km od siedziby zamawiającego
- zapewniony czas reakcji w przypadku awarii koparko-ładowarki musi wynosić maksymalnie 48 godziny od zgłoszenia liczone w dni robocze, a zakończenie naprawy maksymalnie 14 dni od daty jej rozpoczęcia,
- oferowana maszyna musi być wyposażona w radio, immobiliser oraz w pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, apteczki, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych,
- system satelitarnego monitorowania parametrów pracy maszyny
- dostawca przeszkoli w cenie dostawy dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi koparko ładowarki.

Wymagania ogólne:

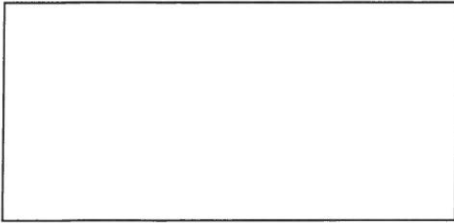
1. Gwarancja powinna obejmować bezpłatne naprawy w tym dojazdy, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu.

2. Komplet dokumentacji:

- a) instrukcje obsługi dla kierowców w języku polskim
- b) katalogi części zamiennych w języku polskim
- c) karty gwarancyjne,
- d) aktualne badanie techniczne,
- e) dokumenty do rejestracji pojazdu- „Deklaracja zgodności”

3. Wykonawca dostarcza koparko-ładowarkę do siedziby Wykonawcy z pełnym zbiornikiem paliwa.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi maszyny w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym z Wykonawcą.



Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki w formie leasingu
operacyjnego z opcją wykupu”**

prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w pkt. 5.1) SIWZ

.....
data

.....
Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków udziału w

.....
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
data

.....
Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

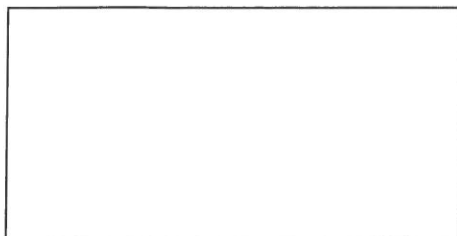
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
*Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

.....
*podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*



Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki
w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu”

prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
data

.....
Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania
na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
data

.....
*Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

.....
*podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
data

.....
*Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

.....
*podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych

Podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmy, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....
data

.....
*Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

.....
*podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

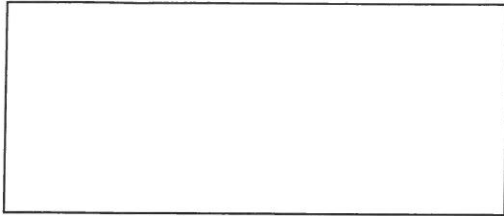
OSWIDCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
data

.....
*Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*

.....
*podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy*



Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
na zadanie p.n.:

„Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki w formie leasingu
operacyjnego z opcją wykupu”

oświadczam/my, że

- 1) **nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) *
- 2) **należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*

.....
(należy podać firmę i adres wykonawcy)

*skreślić niewłaściwe

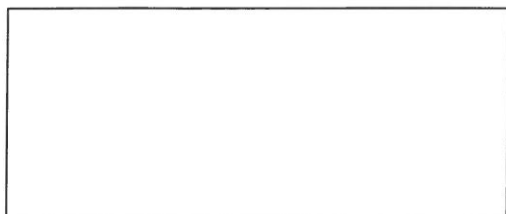
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Uwaga: Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
data

.....
Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy



**Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy**

WYKAZ DOSTAW

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
na zadanie p.n.:**

**„Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki w formie
leasingu operacyjnego z opcją wykupu”**

przedstawiam wykaz zrealizowanych dostaw:

nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowałem co najmniej dwie dostawy koparko-ładowarki o wartości brutto nie mniejszej niż 200.000,00 zł

l.p	Nazwa i opis zadania, lokalizacja (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Wartość dostawy w PLN	Termin realizacji (dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia)	Nazwy i adres zamawiającego (nazwa, adres, nr telefonu)

Uwaga: Należy załączyć dowody określające, czy dostawy zostały wykonane w sposób należyty.

.....
data

.....
Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osób/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Ja niżej podpisana Jarosław Pustkowski – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ożarówicach oświadczam, że w przypadku użycia w niniejszej dokumentacji przetargowej „Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu” do:

- a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
- b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
- c) europejskich ocen technicznych, rozumianych, jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011z dnia 9 marca 2011r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
- d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/ 2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/2 2/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L316 z 14.11.2012, str. 12),
- e) norm międzynarodowych,
- f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.
- h) Polskich Norm;
- i) Polskich aprobat technicznych,
- j) polskich specyfikacji technicznych dotyczących projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- k) krajowych deklaracji zgodności oraz krajowych deklaracji właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883, z 2015 r. poz. 1165 oraz z 2016 r. poz. 542).

Nr ZGK.621.4.2019

Dopuszczam stosowanie rozwiązań (w tym systemów odniesienia) równoważnych.

Na podstawie niniejszego oświadczenia wykonawcy powinni założyć, że każdemu odniesieniu do elementów wskazanych w lit. a-k użytymu dokumentacji projektowej towarzyszy sformułowanie „lub równoważne”.

Pieczęć i podpis
DYREKTOR

mgr Jarosław Pustkowski
